

# Verlofformulier

## Gegevens aanvrager (ouder/verzorger van de leerling/leerlingen)

Naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

PC + woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

## Gegevens leerlingen (voor wie verlof wordt aangevraagd)

Voornaam	Achternaam	Geboortedatum	Groep

Ouder/verzorger vraagt verlof aan voor een periode van ..... t/m .....

Dit zijn in totaal ..... schooldagen.

**Reden van het verzoek (voor uitleg zie het verzuimprotocol op de website):**

Wettelijke verplichting

Verhuizing

Bruiloft

Ziekte familielid

Overlijden

Ambts- of huwelijksjubileum

Vakantie buiten de schoolvakanties

Overig verlof

In het geval van een bruiloft of jubileum, is het voor de leerling mogelijk om de volgende dag om uiterlijk 10.30 uur op school te komen. Wenst u hier van gebruik te maken? ja nee

**Toelichting op de reden van verzoek (verplicht om in te vullen):**

---

---

Graag de richtlijnen in het document Verzuim op de website doorlezen en daarna het formulier op de laatste pagina ondertekenen en mailen naar: [directie@boaz-jachin.nl](mailto:directie@boaz-jachin.nl).

\*Als u hulp nodig hebt, bij het digitaal ondertekenen, klikt u op de website naast het verlofformulier op 'Download handleiding'.

**Ik ben bekend met de (wettelijke) wetgeving op de vorige pagina.  
Tevens verklaar ik dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.**

Datum:  
Handtekening ouder/verzorger:

Datum:  
Handtekening directie:

**In te vullen door de directie:**

Het gevraagde verlof wordt verleend: ja nee

Reden van het niet verlenen van het verlof:

---

---